

Số: 247/TB-THPTBT

Bá Thước, ngày 12 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG
Năm học 2026-2027

Thực hiện Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ; Quyết định số 2287/QĐ-UBND ngày 29/7/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa; Quyết định số 1087/QĐ-SGDĐT ngày 19/8/2026 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 4230/SNV-CCVC ngày 11/8/2025 của Sở Nội vụ và Công văn số 5156/SGDĐT-TCCB ngày 16/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Trường THPT Bá Thước thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên năm học 2026-2027 như sau:

1. Vị trí và số lượng

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Nhiệm vụ
1	Giáo viên Giáo dục quốc phòng	01	Thực hiện nhiệm vụ làm giáo viên bộ môn Giáo dục quốc phòng-an ninh và các nhiệm vụ liên quan theo phân công

2. Tiêu chuẩn, điều kiện

2.1 Tiêu chuẩn, điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam, cư trú tại Việt Nam; có đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật về lao động.
- Có đủ năng lực hành vi dân sự, có phẩm chất đạo đức phù hợp với công việc đăng ký dự tuyển.
- Có văn bằng, chứng chỉ và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; hồ sơ phải có bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu.
- Có sức khỏe phù hợp để thực hiện công việc; không thuộc các trường hợp bị cấm hoặc hạn chế làm công việc theo quy định của pháp luật.

2.2 Tiêu chuẩn cụ thể:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên chuyên ngành Quốc phòng-an ninh đối với giáo viên trung học phổ thông. Trường hợp không có hồ sơ có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên chuyên ngành Quốc phòng-an ninh thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành Quốc phòng-an ninh có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.
- Có Chứng chỉ ứng dụng CNTT cơ bản theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

Nhà trường sẽ kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện về văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển trong hồ sơ đăng ký theo quy trình quy định tại Công văn số 4230/SNV-CCVC. Trường hợp số hồ sơ đăng ký dự tuyển cao hơn chỉ tiêu, Hội đồng Xét tuyển sẽ thống nhất và xây dựng tiêu chí để xác định người trúng tuyển.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (Phụ lục kèm theo Thông báo này).
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.
- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).
- Người dự tuyển chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin đã kê khai.

4. Thời hạn, địa điểm và cách thức tiếp nhận

- Thời hạn nhận hồ sơ: 10 ngày làm việc kể từ ngày Thông báo này được công khai.
- Địa điểm tiếp nhận: Văn phòng Trường THPT Bá Thước.
- Địa chỉ: Thôn Long Vân, xã Bá Thước, Tỉnh Thanh Hóa
- Người/bộ phận tiếp nhận: Bộ phận Văn phòng Trường THPT Bá Thước.
- Điện thoại: 0942054815
- Thời gian tiếp nhận: Trong giờ hành chính các ngày làm việc.

Thời hạn 10 ngày làm việc được xác định theo hướng dẫn tại Công văn số 4230/SNV-CCVC.

5. Phương thức xét tuyển

Sau khi kết thúc thời hạn nhận hồ sơ, nhà trường thành lập Hội đồng xét tuyển theo thẩm quyền; Hội đồng kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện, văn bằng, chứng chỉ và thực hiện xét tuyển. Trường hợp số hồ sơ đăng ký cao hơn chỉ tiêu, Hội đồng Xét tuyển sẽ thống nhất và xây dựng tiêu chí để xác định người trúng tuyển do người có thẩm quyền quyết định phê duyệt phù hợp hướng dẫn của cơ quan quản lý và các quy định liên quan. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số.

6. Hợp đồng và chế độ, chính sách

Người được tuyển dụng sẽ được Hiệu trưởng ký hợp đồng lao động bằng văn bản theo mẫu hợp đồng lao động (Phụ lục II) ban hành kèm theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV. Thời hạn hợp đồng thực hiện từ ngày ký kết đến ngày 31/5/2027 theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Chế độ, chính sách và nguồn kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành và Công văn số 4515/SGDDĐT-TCCB ngày 20/8/2026.

7. Công khai thông tin và trách nhiệm của người dự tuyển

Thông báo này được công khai để mọi cá nhân có nhu cầu và đủ điều kiện biết, đăng ký. Người dự tuyển cần đọc kỹ vị trí đăng ký, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai. Nhà trường không tiếp nhận hồ sơ quá thời hạn hoặc hồ sơ không đáp ứng yêu cầu theo quy định.

Trường THPT Bá Thước trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Thanh Hóa (b/c);
- Niêm yết tại trường;
- Đăng tải trên trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

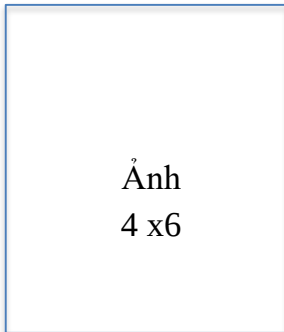


Phạm Văn Học

Phụ lục (Kèm theo Thông báo số 247/TB-THPTBT ngày 12/10/2026)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....ngày..... tháng.....năm 2026



Ảnh
4 x6

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG LÀM GIÁO VIÊN

Vị trí dự tuyển:.....

Đơn vị dự tuyển:.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên (viết chữ in hoa):

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ☐ nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CCCD/CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:

Điện thoại di động: Email:.....

Quê quán:.....

Địa chỉ nhận thông báo:

Thông tin về hộ khẩu:

Tình trạng về sức khỏe:.....chiều cao.....cân nặng.....kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị-xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

--	--	--	--	--	--	--

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (Nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Vị trí việc làm dự tuyển:
- Đơn vị:
Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước Pháp luật về thông tin cung cấp trong phiếu đăng ký dự tuyển này

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)